|  |  |
| --- | --- |
| **SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA** | http://www.sunedu.gob.pe/webapp/sunedu/public/images/logo-sunedu.png |
| **FORMATO DE LICENCIAMIENTO B** | **B53** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD** |  |
| **REPRESENTANTE LEGAL** |  |
| **CONDICIÓN VII** | Existencia de mecanismos de mediación e inserción laboral (bolsa de trabajo u otros). |
| **COMPONENTE VII.1** | Mecanismos de mediación e inserción laboral para estudiantes y egresados. |
| **INDICADOR 53** | Existencia de convenios con instituciones públicas y/o privadas de prácticas pre profesionales y profesionales. |

|  |
| --- |
| **1. MEDIO DE VERIFICACIÓN (MV)**  |
| * MV1: Registro de convenios.
 |

|  |
| --- |
| **2. CONSIDERACIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR** |
| * El documento debe estar aprobado por la autoridad competente o representante legal de la universidad y debe especifique con que institución ha suscrito, finalidad del convenio, periodo de vigencia del mismo y su última fecha de actualización
 |

El medio de verificación debe presentarse en la solicitud en físico y en formato digital conforme la siguiente tabla:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CÓDIGO DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN** | **NOMBRE DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN1** | **UBICACIÓN EN LA SOLICITUD** **(indicar folios2 correspondientes)** |
| MV1 |  |  |

Notas:

1. El nombre del medio de verificación debe ser el mismo en la solicitud en físico y en formato digital.

2. Folios hace referencia al rango de páginas donde se ubica el medio de verificación en la solicitud en físico.

DECLARO BAJO JURAMENTO, LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, PARA LA REVISIÓN DOCUMENTARIA EN EL PROCEDIMIENTO DE LICENCIAMIENTO DE ESTA UNIVERSIDAD; CASO CONTRARIO, ASUMO LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA O PENAL QUE CORRESPONDA.

|  |
| --- |
| **3. OBSERVACIONES ADICIONALES** |
|  |