|  |  |
| --- | --- |
| **SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA** | http://www.sunedu.gob.pe/webapp/sunedu/public/images/logo-sunedu.png |
| **FORMATO DE LICENCIAMIENTO B** | **B25** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD** |  |
| **REPRESENTANTE LEGAL** |  |
| **CONDICIÓN III** | Infraestructura y equipamiento adecuado al cumplimiento de sus funciones (aulas, bibliotecas, laboratorios, entre otros). |
| **COMPONENTE** **III.6** | Dotación de Servicios Higiénicos. |
| **INDICADOR 25** | Dotación de servicios higiénicos para los estudiantes en todos sus locales, de acuerdo con el Art. 13 de la Norma Técnica A.040 Educación contenido en el Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE). |

|  |
| --- |
| **1. MEDIO DE VERIFICACIÓN (MV)** |
| * MV1: Formato de licenciamiento C4, donde indique la dotación de servicios higiénicos por local, de acuerdo a la norma técnica A.040 del Reglamento Nacional de Edificaciones. |

|  |
| --- |
| **2. CONSIDERACIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR** |
| * La universidad debe presentar el formato de licenciamiento C4 debidamente llenado. * La universidad debe garantizar la dotación (número de aparatos sanitarios) de servicios higiénicos para los estudiantes en todos los locales, teniendo en cuenta el número del aforo del local (suma del aforo de los ambientes a brindar el servicio educativo) y de acuerdo con el Art. 13 de la Norma Técnica A.040 Educación del Reglamento Nacional de Edificaciones:  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Número de estudiantes** | **Hombres** | **Mujeres** | | De 0 a 60 estudiantes | 1L, 1U, 1I | 1L, 1I | | De 61 a 140 estudiantes | 2L, 2U, 2I | 2L, 2I | | De141 a 200 estudiantes | 3L, 3U, 3I | 3L, 3I | | Por cada 80 estudiantes adicionales | 1L, 1U, 1I | 1L, 1I |   L: Lavatorio; U: Urinario; I: Inodoro   * El medio de verificación MV1 debe estar aprobado por la autoridad competente o el representante legal de la universidad. |

El medio de verificación MV1 debe presentarse en la solicitud en físico y en formato digital conforme la siguiente tabla:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CÓDIGO DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN** | **NOMBRE DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN1** | **UBICACIÓN EN LA SOLICITUD**  **(indicar folios correspondientes)2** |
| MV1 |  |  |

Nota:

1. El nombre del medio de verificación debe ser el mismo en la solicitud en físico y en formato digital.

2. Folios hace referencia al rango de páginas donde se ubica el medio de verificación de la solicitud en físico.

|  |
| --- |
| **3. OBSERVACIONES ADICIONALES DE LA UNIVERSIDAD** |
|  |

DECLARO BAJO JURAMENTO, LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, PARA LA REVISIÓN DOCUMENTARIA EN EL PROCEDIMIENTO DE LICENCIAMIENTO DE ESTA UNIVERSIDAD; CASO CONTRARIO, ASUMO LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA O PENAL QUE CORRESPONDA.