



**CURSO:**  
**“ESPECIALIZACIÓN  
EN GESTIÓN  
PÚBLICA”  
(120 Horas)**  
**Jueves, 05 de julio del 2018**

### **Presentación**

El Centro de Extensión Universitaria y Proyección Social de la Universidad Nacional Federico Villarreal, tiene adicionalmente a sus funciones básicas, un compromiso educativo a favor de la sociedad, para lo cual organiza actividades de carácter profesional de extensión universitaria y tecnológica promoviendo un desarrollo integral de nuestra sociedad.

En ese sentido el CEUPS, los invita a participar en el curso: **“Especialización en Gestión Pública”**; en el proceso de modernización del Estado, se han promulgado un conjunto de dispositivos legales y normas técnicas, que tienen como finalidad, optimizar la gestión pública y la calidad de los servicios del Estado. Por tal razón, resulta indispensable contar con profesionales altamente especializados a fin de perfeccionar los conocimientos sobre Gestión Pública, desarrollar las habilidades necesarias para aplicar con eficiencia ese marco legal y técnico, así como facilitar los procesos internos para tal propósito.

### **Objetivo General**

Formar directivos y funcionarios con los conocimientos y competencias gerenciales necesarias para aplicar nuevos instrumentos de gestión pública, que permitan a las entidades del Estado, cumplir con su misión y alcanzar los objetivos establecidos, garantizando un efectivo impacto en la calidad de vida de los ciudadanos, propiciando la inclusión social y económica.

### **Finalidad**

- ✓ Diseñar, desarrollar y aplicar instrumentos de Gerencia Pública orientados a garantizar una gestión por resultados, partiendo de prácticas cotidianas de la administración pública, que deben ser revertidas hacia la mejora de la calidad del gasto y a generar impacto en la población objetiva.
- ✓ Conocer el funcionamiento del conjunto de los sistemas administrativos, funcionales y la estructura del Estado.
- ✓ Conocer los procesos generales de formulación de los planes estratégicos institucionales más consistentes eficientes y adecuadamente articulados, en

el marco de las políticas y los planes nacionales, sectoriales, regionales y locales.

- ✓ Comprender los alcances de la Modernización del Estado y la importancia de implementar un enfoque por resultados basados en una gestión por procesos a nivel de las tres instancias de Gobierno.
- ✓ Proporcionar los conocimientos de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, incidiendo en las fases de las contrataciones públicas y en los aspectos generales sobre los nuevos procedimientos establecidos que regula lo procesos de contrataciones del sector público.
- ✓ Establecer metodologías, instrumentos y procedimientos para la identificación, priorización, formulación, aprobación, ejecución, monitoreo, evaluación y transferencia de un proyecto de inversión concordante con las normas del sistema nacional de inversión pública y con los planes institucionales.

## **Temario**

### **1. Gestión Estratégica en el Sector Público**

- Normativa que regula el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico para el sector público.
- Metodología de Determinación de la Visión Institucional.
- Misión, definición y visiones compartidas.
- Metodología para la determinación de la Misión Institucional.
- Análisis FODA, definición y aplicaciones.
- Formulación de los Objetivos Estratégicos.
- Enfoques de articulación de los Planes Operativos y Presupuestos Institucionales por resultados, basados en el Plan Estratégico Institucional.
- Los Planes de largo, mediano y corto plazo territoriales e institucionales existentes en el sector público. Normatividad.
- La Participación Ciudadana en el Proceso de Planificación Estratégica.

### **2. Modernización del Estado**

- Organización del Estado Peruano
- Normatividad Nacional sobre reforma y modernización del estado.
- Ley, Reglamento, Estrategia, Política y Plan de Modernización del Estado.
- Marcos conceptuales y enfoque de desarrollo, de una Gestión por procesos en la Administración Pública.
- El Plan Nacional de Simplificación Administrativa 2010-2014, desarrollar aspectos generales de las guías de implementación metodológica de la simplificación administrativa en las entidades del estado.
- Guía para Implementación del Sistema de Control Interno en las entidades públicas.
- Sistema de Gestión de la Calidad. Directrices para la aplicación de la norma ISO 9001 en las tres instancias de gobierno.
- Uso intensivo de las TIC's en la reforma y modernización del estado, fomentando el gobierno electrónico e-government.

### **3. Presupuesto por Resultados**

- Articulación del presupuesto con enfoque por resultados a los planes estratégicos y operativos.
- El presupuesto por resultados y la gestión pública.

- Marco conceptual de la programación presupuestal estratégica.
- El proceso de la programación estratégica.
- Instrumentos metodológicos para la programación presupuestal estratégica.
- El marco lógico en la metodología del presupuesto por resultados.
- La elaboración del presupuesto por resultados.
- Estudio de la formulación y puesta en marcha de los programas estratégicos.

#### **4. Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones**

##### **Contenido**

- Marco normativo del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
- Programación multianual de inversiones
- La Formulación de Proyectos
- Evaluación de Proyectos
- Ejecución de Proyectos.

#### **5. Gestión del Talento Humano**

- Introducción. Los Sistemas del Servicio Civil, Derechos, Deberes, Régimen Disciplinario, Ética e Incompatibilidades. Funciones y Políticas.
- Instrumentos de planificación del Talento Humano.
- El Reclutamiento y Selección: Diseño del Perfil del puesto y Sistemas de Acceso.
- Descripción, Análisis y Valoración de Puestos y la Gestión por Competencias.
- Retribuciones e Incentivos del Personal. El Cuerpo de Gerentes Públicos y el Fondo de Apoyo Gerencial I y II.
- Evaluación del desempeño. El Clima y la Cultura Organizacional.
- Globalización y el Talento Humano. Nuevas herramientas de administración moderna.

#### **6. Gestión de las Contrataciones del Estado**

- Aspecto General de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Etapa preparatoria de las contrataciones del Estado.
- Etapa selectiva de las contrataciones del Estado.
- Etapa de ejecución contractual.
- Solución efectiva de controversias.
- Contratación Electrónica del Estado-SEACE.
- Sistema de responsabilidades y control para funcionarios y servidores públicos.

#### **7. Sistema de Control Interno**

- El Sistema Nacional de Control.
- Auditoría Gubernamental.
- Marco Normativo del Sistema de Control Interno
- Responsabilidades y control para funcionarios y servidores públicos.

#### **8. Sistema de Contabilidad Pública**

- Sistema Nacional de Contabilidad Pública.
- Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados.
- Saneamiento Contable.
- Estados Financieros y Presupuestales

- Las NIF's y su aplicación en el sector público.

## **9. Sistema de Tesorería y Endeudamiento**

- Ley General del Sistema Nacional de Tesorería.
- Directiva de Tesorería.
- Principios regulatorios del Sistema Nacional de Endeudamiento y del Sistema Nacional de Tesorería.
- Principales normas reguladoras del Sistema Nacional de Endeudamiento y del Sistema Nacional de Tesorería.
- Características para el funcionamiento del Sistema de Tesorería.
- Atribuciones del Sistema de Endeudamiento.
- Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF.

### **Dirigido a:**

Funcionarios con cargos directivos, gerenciales, de jefatura, asesores, consultores, profesionales y servidores en general que laboran en la administración pública.

### **Certificación:**

A nombre de la UNFV, con 120 horas académicas y con validez de 4.5 créditos extracurriculares para los graduandos de la UNFV.

### **Estructura del curso:**

Veinticinco sesiones expositivas complementadas con material de apoyo, lecturas, bibliografía digital, aplicación de simulaciones y talleres de caso, fomentando la participación integral.

### **EXPOSITORES**

#### **Mg. Luis Enrique de la Flor Sáenz**

*Magister en Administración ESAN, Ingeniero Industrial Universidad de Lima, con experiencia en las áreas de Tecnología de la Información, Organización y Métodos, Administración, Planeamiento; Presupuesto, Mercadeo y Dirección de Proyectos. Con amplia experiencia tanto en organizaciones del sector público como del sector privado.*

#### **Mg. Aura Quiñones Li**

*Abogada y Licenciada en Relaciones Industriales, Maestría en Administración, Master en Gerencia Pública, Master Europeo en Dirección Estratégica del Factor Humano, Master en Gestión y Análisis de Políticas Públicas, Doctorado en Administración. Ejecutiva con más de 20 años de experiencia en Gestión Pública, Consultora y Asesora en la especialidad de Políticas y Gestión Pública, Recurso Humanos y Desarrollo Organizacional.*

#### **Econ. Oscar Horacio Vega Farías**

*Economista colegiado, con Título otorgado por Universidad Nacional Agraria - La Molina. Egresado de la Maestría en Gestión Ambiental de la Escuela de Posgrado de la UNFV. Diplomado en Gestión de Proyectos de Inversión Pública, de la Sección de Posgrado de la Facultad de Ciencias Económicas de la UNFV y Diplomado en Gestión Pública de la Escuela de Gobierno y de Gestión Pública de la Universidad de San Martín de Porres.*

Profesional con más de 23 años de experiencia en Gestión Pública, especialmente en temas relacionados con: Planeamiento Estratégico y Operativo, Gestión y Evaluación de Proyectos de Inversión Pública, Presupuesto por Resultado, Adquisiciones y Contrataciones del Estado, Elaboración de Normas y directivas, Función Legislativa, Censos y encuestas. Actualmente se desempeña como Especialista en el Ministerio de Economía y Finanzas – MEF.

**C.P.C. Jimmy Ureta Aquino**

Contador Público Colegiado y Capacitador del OSCE, con experiencia laboral en el área de logística en diferentes instituciones del sector público. Actualmente trabaja como Especialista en la Dirección Técnica Normativa del OSCE.

Cuenta con estudios en la maestría de Gestión Pública de la Universidad del Pacífico y estudios de Post Grado en Contrataciones del Estado en la Universidad de Lima. Asimismo, cuenta con amplia experiencia como expositor en capacitaciones de contrataciones con el estado a nivel nacional.

**Mag. Antonieta Urbina Mancilla**

Contadora Pública Colegiada, Magister Internacional en Hacienda Pública y Administración Financiera, Magister en Gestión Pública, con experiencia laboral en Administración Financiera Pública - Contabilidad Gubernamental, Tesorería y Presupuesto, experta en formulación, ejecución, registro, supervisión y control del proceso contable patrimonial y presupuestal así como, la formulación de estados financieros y presupuestales, y manejo del Módulo de Registro SIAF, (Presupuestario, Financiero y Contable).

**Inversión:**

<b>MONTO</b>	<b>DETALLE CONCEPTO</b>	<b>CÓDIGO BANCO</b>	<b>CÓDIGO SERVICIO BANCO</b>	<b>CUENTA CORRIENTE</b>
<b>S/. 1,200.00</b>	público en general	<b>82526</b>	020	<b>110-01-0416304</b>
<b>S/. 900.00</b>	alumnos universitarios de pre grado de las diferentes universidades del país	<b>82527</b>		
<b>S/. 1,080.00</b>	alumnos CEUPS y de posgrado de la EUPG-UNFV	<b>82528</b>		
<b>S/. 600.00</b>	personal docente y administrativo de la UNFV	<b>82529</b>		

**Pagos corporativos para instituciones públicas y privadas, con descuentos del 15%, 20% y 25%, el costo total del curso.**



Nota: Pague solo con el "Código Banco" si va a cancelar el costo total del curso, si va a pagar parte del costo del curso, realice el pago en la "Cuenta Corriente" N° 110-01-0416304.

## Información General

INFORMES E INSCRIPCIONES

Centro de Extensión Universitaria y Proyección Social, de la UNFV.  
Av. Brasil N° 2483-A, Jesús María  
Teléfono: 460-6432 / 788-1382  
Horario de atención:  
De lunes a viernes de 08:00 a.m. - 06:00 p.m.

### CONTACTOS

[oeu.ceups@unfv.edu.pe](mailto:oeu.ceups@unfv.edu.pe)  
[aviso.ceups@unfv.edu.pe](mailto:aviso.ceups@unfv.edu.pe)  
[ceups.unfv.edu@gmail.com](mailto:ceups.unfv.edu@gmail.com)  
[unfv.ceups.edu@hotmail.com](mailto:unfv.ceups.edu@hotmail.com)

### Entra a nuestro link

<http://web2.unfv.edu.pe/sitio/institutos-y-centros/centros/centro-de-extension-universitaria-y-proyeccion-social>

### O visita nuestra página WEB

<http://www.ceups-unfv.com>



<https://www.facebook.com/unfvceups/>

### INICIO

Jueves, 05 de julio del 2018.

### HORARIO

Martes – jueves de: 18:30 a 22:00 horas.  
Sábados y domingos clases virtuales

### LUGAR

Centro de Extensión Universitaria y Proyección Social, de la UNFV.  
Av. Brasil N° 2483-A, Jesús María

**¡VACANTES LIMITADAS!!!**